

POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES

1. RESUMEN

Canales de atención para la protección de datos personales

En Contactor Colectora hemos habilitado canales para que puedas ejercer tus derechos como titular de tu información personal, que son otorgados por la Ley de protección de datos:

- **Página web:** <https://colectoracontactar.com/>
- **Línea Contactor:** 310 2289246
- **Correo electrónico:** servicioalcliente@contactarcolectora.com
- **Punto recepción documental:** Cr 7 No. 127 - 48 Of 507

2. Política de tratamiento de datos personales

Capítulo Primero - Disposiciones generales

1.1. Identificación del responsable de tratamiento

EL CONTACTAR COLECTORA S.A.S. constituido y existente bajo las leyes de la República de Colombia, actuando como responsable del tratamiento de información personal, se identifica a través de los siguientes datos:

Razón social: CONTACTAR COLECTORA S.A.S.

NIT: 901992504-2

Dirección Física: Cr 7 No. 127 - 48 Of 507

Correo electrónico: servicioalcliente@contactarcolectora.com

Teléfono: 310 2289246

1.2. Definiciones

a. Autorización: consentimiento previo, expreso e informado del Titular para llevar a cabo el Tratamiento de datos personales.

b. Base de datos: conjunto organizado de datos personales que sea objeto de Tratamiento.

c. Dato personal: cualquier información vinculada o que pueda asociarse a una o a varias personas naturales determinadas o determinables.

d. Dato personal semiprivado: no tienen una naturaleza íntima, reservada, ni pública y cuyo conocimiento o divulgación puede interesar no solo a su titular, sino a un grupo de personas o a la sociedad en general. En este caso, para su tratamiento se requiere la autorización expresa del titular de la información. Por ejemplo: datos de carácter financiero, datos relativos a las relaciones con las entidades de seguridad social (EPS, AFP, ARL, Cajas de Compensación).



Teléfono: 3102289246
WhatsApp: +57 3102289246

Correo electrónico: servicioalcliente@colectoracontactar.com
Página WEB: <https://colectoracontactar.com>

e. Dato personal sensible: afectan la intimidad del titular o cuyo uso indebido puede generar su discriminación, tales como aquellos que revelen el origen racial o étnico, la orientación política, las convicciones religiosas o filosóficas, la pertenencia a sindicatos, organizaciones sociales, de derechos humanos o que promueva intereses de cualquier partido político o que garanticen los derechos y garantías de partidos políticos de oposición así como los datos relativos a la salud, a la vida sexual y los datos biométricos.

f. Dato personal privado: por su naturaleza íntima o reservada solo interesa a su titular y para su tratamiento requiere de su autorización expresa. Por ejemplo: Nivel de escolaridad, libros de los comerciantes, entre otros.

g. Dato personal público: las normas y la Constitución lo han determinado expresamente como público y, para su recolección y tratamiento, no es necesaria la autorización del titular de la información. Por ejemplo: estado civil de las personas, datos contenidos del RUNT, datos contenidos en sentencias judiciales ejecutoriadas, entre otros.

h. Encargado del tratamiento: persona natural o jurídica, pública o privada, que por sí misma o en asocio con otros, realice el tratamiento de datos personales por cuenta del responsable del Tratamiento.

i. Responsable del tratamiento: persona natural o jurídica, pública o privada, que por sí misma o en asocio con otros, decida sobre la base de datos y/o el tratamiento de los datos.

j. Titular: persona natural cuyos datos personales sean objeto de Tratamiento.

k. Tratamiento: cualquier operación o conjunto de operaciones sobre datos personales, tales como la recolección, almacenamiento, uso, circulación o supresión.

l. Transferencia: la transferencia de datos tiene lugar cuando el responsable y/o encargado del tratamiento de datos personales, ubicado en Colombia, envía la información o los datos personales a un receptor, que a su vez es Responsable del tratamiento y se encuentra dentro o fuera del país.

m. Transmisión: tratamiento de datos personales que implica la comunicación de estos dentro o fuera del territorio de la República de Colombia cuando tenga por objeto la realización de un Tratamiento por el Encargado por cuenta del responsable.

1.3. Objetivo

La presente Política de Tratamiento de Datos Personales tiene como propósito establecer los criterios bajo los cuales se realiza el tratamiento de la información personal que reposa en las bases de datos, archivos físicos y digitales de la compañía, dando así cumplimiento al artículo 15 y 20 de la Constitución Nacional, la Ley 1581 de 2012, Decreto 1377 de 2013 el Capítulo 25 del Decreto 1074 de 2015 y la Sentencia C-748 de 2011.

1.4. Alcance de la Política



Teléfono: 3102289246
WhatsApp: +57 3102289246

Correo electrónico: servicioalcliente@colectoracontactor.com
Página WEB: <https://colectoracontactor.com>

Esta política aplica para toda la información personal registrada en las bases de datos del CONTACTAR COLECTORA S.A.S., que actúa en calidad de responsable del tratamiento de datos personales. Así mismo, establece los criterios que el Contactor Colectora ha incorporado para el tratamiento de los datos personales, los mecanismos para que los titulares puedan ejercer sus derechos, las finalidades, y otros aspectos relacionados con la protección de la información personal.

La presente **Política de Tratamiento de Datos Personales** está dirigida a cualquier titular de la información o aquel que actúe como su representante legal y del cual Contactor Colectora haya requerido información personal para el desarrollo de alguna actividad.

Capítulo Segundo - Tratamiento de datos

2.1. Tipos de datos

Contactor Colectora en el desarrollo de sus actividades requiere realizar el tratamiento de las siguientes categorías de datos:

1. Datos de identificación
2. Datos de ubicación
3. Datos de contacto
4. Datos de contenido académico
5. Datos de contenido laboral
6. Datos de carácter socioeconómico
7. Datos sensibles

2.2. Tratamiento al cual se someten los datos personales

Los datos personales objeto de tratamiento por parte de la compañía CONTACTAR están sometidos a los siguientes tratamientos que se podrán dar tanto de manera física, como de manera automatizada:

Recolección: Contactor Colectora recolecta información personal a través de diversos medios en el desarrollo de las diferentes actividades relacionadas con su objeto social, y las obligaciones que tiene como empleador. La información personal será obtenida de tres formas diferentes: a) directamente del titular, b) de un tercero siempre y cuando este cuente con la autorización y c) de fuentes públicas de información

Así mismo, la recolección de información personal podrá llevarse a cabo a través de medios físicos, digitales o electrónicos, y en cada uno de ellos se incorporará un aviso de privacidad y autorización, dando así cumplimiento a los requisitos establecidos en el art. 2.2.2.25.3.2 y 2.2.2.25.3.3 del decreto 1074 y obedeciendo los principios de libertad y finalidad del art. 4 de la Ley 1581.

Almacenamiento: El almacenamiento de la información personal contenida en las bases de datos o sistemas de información se encuentra en los servidores propios dentro del país, y en servidores externos de terceros, los cuales cuentan con medidas de seguridad física, técnicas



Teléfono: 3102289246
WhatsApp: +57 3102289246

Correo electrónico: servicioalcliente@colectoracontactar.com
Página WEB: <https://colectoracontactar.com>

y administrativas, y cuenta con controles de acceso a la información, garantizando el principio de acceso y circulación restringida.

La información personal que se encuentre sujeta a requerimientos de Ley permanecerá almacenada en nuestras bases de datos de acuerdo con lo que para esto la Ley haya establecido, en aquellos casos donde la Ley no se ha pronunciado la información permanecerá mientras que la finalidad para la cual fue recolectada se encuentre vigente.

Circulación: Por regla general, Contactor Colectora no comparte los datos personales que recolecta con terceros. No obstante, para el cumplimiento efectivo de sus obligaciones puede entregar los datos a otras entidades, amparados en los artículos 2.2.2.25.5.1 y 2.2.2.25.5.2 del decreto 1074 que establece que se encuentra permitido la transmisión de datos personales cuando sea necesario para la ejecución de un contrato entre el titular y el responsable del tratamiento, o para la ejecución de medidas precontractuales siempre y cuando se cuente con la autorización del titular o exista un contrato de transmisión de datos personales.

Supresión: La supresión de la información personal que haya sido recolectada se llevará a cabo cuando: (I) no sea necesaria para el cumplimiento de aspectos legales, contractuales, tributarios, financieros, de auditoría o esté cubierta por disposiciones o requerimientos de Ley, (II) No afecte o implique la pérdida de trazabilidad o integridad de las bases de datos o sistemas de información donde reposa la información; (III) Se haya cumplido o eliminado la finalidad para la cual fueron recolectados. (IV) Sea solicitada por el titular de los datos o aquel que demuestre que se encuentra autorizado y no vaya en contra de las definiciones anteriores. No obstante, pueda que alguna información se conserve únicamente con fines estadísticos o de auditoría.

2.3. Finalidades

El uso o finalidad que se da a la información personal recolectada de cada tipo de titular es:

Prospectos de clientes

1. Realizar análisis, estudios, estadísticos, estratégicos, financieros, sociales, técnicos, calificación y gestión de riesgo, mantener un registro histórico, científico y generar modelos y datos para la toma de decisiones y de cualquier otra naturaleza.
2. Ofrecer productos, servicios y realizar campañas comerciales a través de los medios de comunicación autorizados.
3. Realizar actos de marketing, promoción y/o publicidad de la compañía lo que puede incluir la comunicación del portafolio de la compañía o de ofertas de nuevos productos.
4. Invitar a eventos programados por Contactor Colectora.
5. Realizar actos de marketing, promoción y/o publicidad de terceros aliados comerciales de la compañía.
6. Adelantar comunicaciones o contacto a través de los medios de comunicación autorizados.
7. Atender las inquietudes o preguntas presentadas por el cliente potencial.



Teléfono: 3102289246
WhatsApp: +57 3102289246

Correo electrónico: servicioalcliente@colectoracontactar.com
Página WEB: <https://colectoracontactar.com>

8. Cumplir con la regulación sobre prevención del lavado de activos y financiación del terrorismo.
9. Datos sensibles como la huella, serán tratados con la finalidad de acreditar el consentimiento en asuntos contractuales.
10. Datos sensibles como la voz captada en llamadas de call center, serán tratados con la finalidad de conservar soporte de la comunicación, permitir su consulta posterior, y/o circulación con terceros como autoridades de vigilancia y control.

La información recolectada de los prospectos corresponderá principalmente a datos de identificación y datos de contacto, la cual será objeto de tratamiento por el término de un (1) año, contado desde la última ocasión en la que el titular haya manifestado interés en los productos de la compañía. Lo anterior siempre y cuando el titular no solicite la eliminación de su información personal, y sin perjuicio de las circunstancias legales o contractuales que pudieren hacer necesario el tratamiento de los datos personales del titular por un término adicional.

Clientes

1. Adelantar campañas de actualización de datos, información y cambios en el tratamiento de sus datos personales.
2. Validar y verificar su identidad.
3. Ofrecer productos, servicios y realizar campañas comerciales a través de los medios de comunicación autorizados.
4. Recibir y gestionar requerimientos sobre productos y/o servicios y atención de peticiones, quejas y reclamos.
5. Cumplir con la regulación sobre prevención del lavado de activos y financiación del terrorismo.
6. Prestar y administrar adecuadamente los servicios financieros.
7. Autorizar y validar las transacciones.
8. Realizar análisis y estudios comerciales, estadísticos, estratégicos, financieros, interbancarios, sociales, técnicos, de calificación y de gestión de riesgo; mantener un registro histórico, científico, así como, generar modelos y datos para la toma de decisiones.
9. Mantener registro del cumplimiento o incumplimiento de obligaciones financieras.
10. Realizar la gestión de cobro y recuperación de cartera directa o a través de terceros por los medios de comunicación autorizados.
11. Realizar la verificación de datos suministradas.
12. Realizar la validación de requisitos jurídicos, técnicos y financieros.
13. Gestionar actividades de captación y préstamo de recursos.
14. Realizar encuestas de satisfacción de los productos y servicios o de zonificación.
15. Datos sensibles como la huella, serán tratados con la finalidad de acreditar el consentimiento en asuntos contractuales.



16. Datos sensibles como la voz captada en llamadas de call center, serán tratados con la finalidad de conservar soporte de la comunicación, permitir su consulta posterior, y/o circulación con terceros como autoridades de vigilancia y control.

La información recolectada de Clientes corresponderá principalmente a datos de identificación, datos de ubicación, información socioeconómica y datos relacionados con sus intereses para permitir la prestación de los servicios de la compañía. Dicha información personal será objeto de tratamiento por el tiempo que se encuentre vigente la relación comercial o contractual entre el CONTACTAR COLECTORA y el cliente y cinco (5) años más, siempre y cuando el titular no solicite la eliminación de su información personal, y sin perjuicio de las circunstancias legales o contractuales que pudieren hacer necesario el tratamiento de los datos personales del titular por un término adicional.

Usuarios

1. Realizar análisis de datos, estudios estadísticos, y/o actividades de gestión de riesgos, mantener un registro histórico, científico y generar modelos y datos para la toma de decisiones.
2. Verificar la identidad del usuario y la veracidad de la información aportada por aquel.
3. Permitir el registro del titular en las bases de datos de la compañía como usuario.
4. Atender solicitudes, quejas o reclamos del titular por envío de información, aclaraciones, entre otros.
5. Realizar evaluación de calidad y satisfacción del titular.
6. Invitar a eventos programados por Contactor Colectora.
7. Realizar actos de marketing, promoción y/o publicidad de la compañía, lo que puede incluir la comunicación del portafolio de la compañía o de ofertas de nuevos productos y/o servicios.
8. Datos personales sensibles como la voz captada en llamadas de call center, serán tratados con la finalidad de conservar soporte de la comunicación, permitir su consulta posterior, y/o circulación con terceros como autoridades de vigilancia y control.
9. Cumplir las obligaciones a cargo de la organización, determinadas por la ley o que hayan sido impartidas por autoridades competentes.
10. Conservar soporte histórico de la relación del titular con Contactor Colectora.

La información recolectada de usuarios corresponderá principalmente a datos de identificación, datos de ubicación, e información socioeconómica. Dicha información personal será objeto de tratamiento por el tiempo que se encuentre vigente la relación comercial o contractual entre CONTACTAR COLECTORA y el usuario y cinco (5) años más, siempre y cuando el titular no solicite la eliminación de su información personal, y sin perjuicio de las circunstancias legales o contractuales que pudieren hacer necesario el tratamiento de los datos personales del titular por un término adicional.

Visitantes del portal web



Teléfono: 3102289246
WhatsApp: +57 3102289246

Correo electrónico: servicioalcliente@colectoracontactar.com
Página WEB: <https://colectoracontactar.com>

1. Atender a las inquietudes y solicitudes presentadas por la página web como un canal de contacto de la organización.
2. Contactar para envío de comunicaciones y notificaciones relativas los productos o servicios de la organización o de sus aliados, las cuales podrán realizarse a través de e-mail, teléfono, mensajes de texto (SMS y/o MMS), mensajería instantánea, mensajería física o de cualquier otro medio de comunicación, que permita una comunicación eficiente con el potencial cliente.
3. Formalizar la inscripción y/o registro en las bases de datos de la organización como usuario, potencial cliente, cliente, candidato en proceso de selección, entre otros.

La información recolectada de los visitantes del portal web de la entidad corresponderá principalmente a datos de identificación y datos de contacto, la cual será objeto de tratamiento por el término de un (1) año, contado desde la última ocasión en la que el titular haya manifestado interés en los productos de la compañía. Lo anterior siempre y cuando el titular no solicite la eliminación de su información personal, y sin perjuicio de las circunstancias legales o contractuales que pudieren hacer necesario el tratamiento de los datos personales del titular por un término adicional.

2.5. Autorización para el tratamiento de datos

Contactar Colectora solicitará de manera libre, previa, expresa y debidamente informada, la autorización por parte de los titulares de los datos personales y para ello generará mecanismos idóneos garantizando para cada caso que sea posible verificar el otorgamiento de dicha autorización. La misma, podrá constar en cualquier medio, bien sea un documento físico, digital, electrónico o en cualquier formato que garantice su posterior consulta a través de herramientas técnicas, cumpliendo con los requisitos establecidos en la Ley.

2.6. Obligaciones de los Encargados de la información personal

Las empresas y/o personas externas a Contactar Colectora, que en virtud de una relación contractual realice el tratamiento de datos personales, deberá cumplir con las siguientes obligaciones:

- a. Garantizar al titular el acceso, consulta, actualización, rectificación de sus datos personales.
- b. Solicitar y conservar copia de la respectiva autorización para el tratamiento de datos personales informando la finalidad de la recolección.
- c. Conservar la información bajo las condiciones de seguridad que impida la adulteración, pérdida, consulta, uso o acceso no autorizado o fraudulento.
- d. Adoptar un manual interno de políticas que garanticen el cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, relativa a la protección de datos personales.



e. Permitir el acceso a la información únicamente a las personas que pueden tener acceso a ella.

f. Cumplir con las obligaciones establecidas en el artículo 18 de la Ley 1581 de 2012, y sus respectivos decretos reglamentarios, relativos a la protección de datos personales.

2.7. En caso de operar como Encargado de la información

En los casos de que Contactor Colectora opere como encargado de la información, los Responsables de la información deberán solicitar y conservar la autorización del titular de la información, para el tratamiento de los datos personales por parte nuestra, por lo tanto Contactor Colectora presume que el Responsable de la información, cuenta con las autorizaciones previas y expresas de los titulares con quien tiene contacto, para hacer uso de sus datos personales y suministrará copia de tales autorizaciones en caso de que como encargados lo requiramos, para los fines consagrados en la política de tratamiento de datos personales.

Capítulo Tercero - Gestión de derechos

3.1. Derechos de los titulares

El Derecho Fundamental al Habeas Data, faculta al titular del dato solicitar el acceso, actualización, rectificación y supresión de sus datos personales que se encuentran en posesión de un tercero, a su vez, puede revocar la autorización que ha otorgado para el tratamiento. Si un titular de datos personales considera que Contactor Colectora tiene acceso a sus datos personales, esta persona puede en todo momento solicitar la consulta de sus datos, o si considera que Contactor Colectora está haciendo mal uso de sus datos, puede realizar la respectiva reclamación. El titular está facultado para solicitar:

a. Acceder en forma gratuita a sus datos personales que hayan sido objeto de Tratamiento.

b. Conocer, actualizar y rectificar su información. Este derecho se podrá ejercer, entre otros frente a datos parciales, inexactos, incompletos, fraccionados, que induzcan a error, o aquellos cuyo tratamiento esté expresamente prohibido o no haya sido autorizado.

c. Ser informado por el responsable del Tratamiento o el Encargado del Tratamiento.

d. Revocar la autorización dada para contener información personal en las bases de datos de la compañía y/o solicitar la supresión del dato siempre que no exista un deber legal o contractual que impida eliminarlos.

e. Presentar queja ante la Superintendencia de Industria y Comercio.

f. Solicitar prueba de la autorización otorgada al responsable del tratamiento salvo cuando expresamente se exceptúe como requisito para el tratamiento, de conformidad con lo previsto en el artículo 10 de la Ley 1581 de 2012.



g. Abstenerse de responder las preguntas sobre datos sensibles Tendrá carácter facultativo las respuestas que versen sobre datos sensibles o sobre datos de los niños y adolescentes.

3.2. Tiempos de atención

- **Consulta:** a través del mecanismo de la consulta, el titular del dato podrá solicitar a Contactor Colectora, acceso a su información personal. La consulta será atendida en un término máximo de diez (10) días hábiles contados a partir de la fecha de recibo de esta. En caso de no ser posible dar respuesta a la consulta dentro del término referenciado, se le informará, los motivos de la demora y se le dará respuesta, máximo cinco (5) días hábiles siguientes al vencimiento del primer término.
- **Reclamo:** a través del mecanismo de reclamo, el titular del dato podrá reclamar a Contactor Colectora, alguna inconformidad que tenga sobre el uso que se le está dando a sus datos.

El reclamo será atendido en un término máximo de (15) quince días hábiles contados a partir del día siguiente a la fecha de su recibo. En caso de no ser posible atender el reclamo dentro de dicho término se le informará, los motivos de la demora y se le dará respuesta máxima (8) ocho días hábiles siguientes al vencimiento del primer término.

En caso de que el reclamo se encuentre incompleto, se le requerirá, dentro de los cinco (5) días siguientes a la recepción del reclamo para que subsane las fallas. Transcurridos dos (2) meses desde la fecha del requerimiento, sin que presente la información requerida, se entenderá que ha desistido del reclamo. Cuando Contactor Colectora no sea competente para resolver el reclamo, dará traslado a quien corresponda en un término máximo de dos (2) días hábiles e informará de la situación al titular.

3.3. Procedimiento para ejercer los derechos como titular de los datos

- **Titulares o personas facultadas para ejercer los derechos:** podrá ejercer sus derechos cualquier titular de la información o aquel que actúe como su representante legal o autorizado.
- **Información que debe acreditar el titular o persona que presenta la consulta o reclamo ante CONTACTAR COLECTORA:** para el radicado y atención de su solicitud le solicitamos suministrar la siguiente información:

a. Nombres y apellidos completos

b. Tipo y número de identificación

c. Datos de contacto (Dirección física y/o electrónica y teléfonos de contacto)

d. Medios para recibir respuesta a su solicitud



Teléfono: 3102289246
WhatsApp: +57 3102289246

Correo electrónico: servicioalcliente@colectoracontactar.com
Página WEB: <https://colectoracontactar.com>

e. Motivo(s)/hecho(s) que dan lugar al reclamo con una breve descripción del derecho que desea ejercer (conocer, actualizar, rectificar, solicitar prueba de la autorización otorgada, revocarla, suprimir, acceder a la información)

f. Firma (si aplica) y número de identificación.

Todo ejercicio de sus derechos requiere de legitimación previa, de acuerdo con lo descrito en el artículo 2.2.2.25.4.1 de decreto 1074, por lo cual toda petición o reclamo asociados a solicitudes de acceso, rectificación, actualización o eliminación de datos deberá estar acompañada de cualquiera de los siguientes documentos:

a. Fotocopia de su documento de identidad

b. Carta autenticada de acreditación de causahabiente

c. Carta autenticada de representación o apoderamiento

d. Otro documento que acredite la facultad de representación del titular de los datos

- **Solicitud de imágenes o videos:** en caso de que el titular de la información solicite acceso a imágenes y/o videos donde se capture su información, deberá seguir el siguiente procedimiento:

a. Indicar los hechos de la solicitud, estableciendo fecha, hora, lugar y demás información que facilite la ubicación del fragmento de imagen o video

b. Justificar la necesidad de la solicitud

c. Aportar los documentos que permitan justificar que el titular es la persona indicada para realizar dicha solicitud. En caso de que el interesado sea un tercero, deberá aportar el documento de autorización para el acceso a esa información por parte del titular del dato.

- **Procedimiento para trámites por solicitud de imágenes y/o videos:** para que proceda el trámite, Contactor Colectora:

a. Verificará que la información personal del titular sea objeto de tratamiento por parte de la compañía.

b. Revisará dicha solicitud, y verificará si es procedente, revisando que no afecte el derecho a la intimidad, y otros derechos fundamentales de terceras personas, diferentes al titular de la información que se encuentren en dichas imágenes y/o video.

c. En caso de que afecte derechos de terceros, Contactor Colectora notificará que dentro de la información solicitada se encuentran imágenes de terceros, por lo cual se requiere la autorización de dichos terceros o realizar la anonimización (hacer borrosa o fragmentar) de los datos.

d. En caso de que no afecte derechos fundamentales de terceros, el Contactor Colectora coordinará con el titular para permitir el acceso al video o imagen solicitada.



3.4. Canales y Responsable

Canales habilitados para el ejercicio de los derechos: el Contactor Colectora tiene habilitado los siguientes canales para que los titulares ejerzan su derecho al Habeas Data.

Página web: <https://colectoracontactar.com/>

Teléfono móvil: 310 2289246

Correo electrónico: servicioalcliente@contactarcolectora.com

Punto recepción documental: Cr 7 No. 127 - 48 Of 507

Estos son los únicos canales que el Contactor Colectora tiene habilitados para las consultas y reclamos por protección de datos personales, por lo tanto, como titular usted deberá tenerlos presente.

- **Responsable del cumplimiento de la política:** el responsable de las consultas y reclamos relacionados con la protección de datos personales de los titulares en el Contactor Colectora será el **Oficial de Protección de Datos Personales**. En todo caso el responsable, podrá requerir otras áreas de la compañía para efectos de verificar el cumplimiento de la normativa relativa a protección de datos personales. En caso de cualquier duda respecto a esta política, puede contactarnos a través de los canales anteriormente descritos.

Capítulo Cuarto- Aspectos finales

4.1. Disposiciones

- **Medidas permanentes:** en el tratamiento de datos personales, el Contactor Colectora de manera permanente, verificará en sus procesos, protocolos, procedimientos y políticas, que se garantice el derecho de hábeas data a los titulares de la información.
- **Vínculo con la política:** en cualquier titular de la información que tenga alguna relación con el Contactor Colectora, deberá acatar la presente política. Los titulares de la información, diferente a los usuarios finales, deberán cumplir con el manual interno de políticas relativas a la protección de datos personales.
- **Cumplimiento de los principios:** el Contactor Colectora garantiza los principios de legalidad, finalidad, libertad, veracidad o calidad, transparencia, acceso y circulación restringida, seguridad y confidencialidad sobre los datos que reposan en las bases de datos de la compañía.
- **Inscripción de las bases de datos en el RNBD:** dando cumplimiento a las disposiciones normativas, el Contactor Colectora llevará a cabo la inscripción de las bases de datos que tiene en posesión de acuerdo con lo descrito en el Decreto 090 de enero de 2018, el cual modifica y redefine los artículos 2.2.2.26.1.2 Ámbito de Aplicación y 2.2.2.26.3.1 Plazo de Inscripción del Decreto 1074 de 2015.
- **Vigencia** las bases de datos en las que se registrarán los datos personales tendrán una vigencia igual al tiempo en que se mantenga y utilice la información para las finalidades



Teléfono: 3102289246
WhatsApp: +57 3102289246

Correo electrónico: servicioalcliente@colectoracontactar.com
Página WEB: <https://colectoracontactar.com>

descritas en esta política. Los datos personales proporcionados se conservarán mientras se mantenga la relación contractual con el Titular de la información o mientras no se solicite su supresión por el interesado y siempre que no exista un deber legal de conservarlos.



Teléfono: 3102289246
WhatsApp: +57 3102289246

Correo electrónico: servicioalcliente@colectoracontactar.com
Página WEB: <https://colectoracontactar.com>